

Проект постановления

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ»

В целях обеспечения открытости и общедоступности информации о муниципальных услугах, предоставляемых населению Междуреченского городского округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 N 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений администрации Междуреченского городского округа, муниципальных учреждений, уполномоченных на предоставление муниципальных услуг:

2.1. Определить должностных лиц, ответственных за предоставление сведений о муниципальных услугах в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Кемеровской области – Кузбасса по формированию, проверке и размещению сведений в разделе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – уполномоченный орган);

2.2. Обеспечить своевременное направление на согласование в уполномоченный орган сведений по муниципальным услугам;

2.3. Поддерживать актуальность сведений о лицах, ответственных за внесение и передачу сведений о муниципальных услугах в реестр

муниципальных услуг, путем направления в отдел информационных технологий управления хозяйственного обеспечения администрации Междуреченского городского округа в течение трех рабочих дней с момента возникновения необходимости в актуализации таких сведений соответствующих заявок на доступ к реестру муниципальных услуг.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 27.07.2011 №1364-п «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ».

4. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующих заместителей главы Междуреченского городского округа: первого заместителя главы Междуреченского городского округа по промышленности и строительству С.В.Перепилищенко, заместителя главы Междуреченского городского округа – руководителя аппарата Н.А.Лощену, заместителя главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству М.Н.Шелковникова, заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и инвестиционной политике Т.В.Легалову, заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Н.Г.Хвалевко, заместителя главы Междуреченского городского округа по административным органам и связям с общественностью А.В.Фирсова.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н.Чернов

ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие принципы формирования и ведения реестра муниципальных услуг Междуреченского городского округа.

1.2. Реестр муниципальных услуг Междуреченского городского округа (далее - реестр муниципальных услуг) ведется в электронном виде с использованием раздела «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.2. Целью ведения реестра муниципальных услуг является обеспечение открытости и общедоступности сведений о муниципальных услугах, предоставляемых на территории Междуреченского городского округа, путем оптимизации перечня на основе постоянной инвентаризации.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия и определения:

1.3.1. муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления (далее - муниципальная услуга), - деятельность по реализации функций органа местного самоуправления (далее - орган, предоставляющий муниципальные услуги), которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и [Уставом](#) Междуреченского городского округа;

1.3.2. заявитель - физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо в муниципальные учреждения и другие организации, в которых размещается

муниципальное задание (заказ), или в многофункциональные центры предоставления муниципальных услуг, с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме;

1.3.3. реестр муниципальных услуг – систематизированный перечень сведений о муниципальных услугах, предоставляемых на территории Междуреченского городского округа;

1.3.4. ведение реестра муниципальных услуг - формирование и корректировка реестра муниципальных услуг;

1.3.5. иные понятия и определения используются в значениях, определяемых законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и муниципальными правовыми актами Междуреченского городского округа.

1.4. Участниками информационного взаимодействия являются:

- структурные подразделения администрации Междуреченского городского округа, муниципальные учреждения, оказывающие муниципальные услуги;

- уполномоченный исполнительный орган государственной власти Кемеровской области – Кузбасса по формированию, проверке и размещению сведений в разделе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- отдел информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа.

2. Принципы формирования и ведения реестра муниципальных услуг

2.1. Ведение реестра муниципальных услуг осуществляется в соответствии с принципами:

2.1.1. единства требований к определению и включению муниципальных услуг, предоставляемых на территории Междуреченского городского округа, в реестр муниципальных услуг;

2.1.2. полноты описания и отражения муниципальных услуг в реестре муниципальных услуг;

2.1.3. обеспечение доступности и открытости для заявителей сведений о

муниципальных услугах.

3. Содержание реестра муниципальных услуг

3.1. В реестр муниципальных услуг включаются сведения:

3.1.1. о муниципальных услугах, предоставляемых на территории Междуреченского городского округа;

3.1.2. о деятельности организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, указанных в п. 3.1.1;

3.1.3. об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в соответствии с перечнем, утвержденным Междуреченским городским Советом народных депутатов;

3.1.4. об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), оказываемых в электронной форме и включенных в перечень, установленный Правительством РФ, или в дополнительный перечень, установленный субъектом РФ.

4. Формирование и ведение реестра муниципальных услуг

4.1. Формирование сведений в реестре муниципальных услуг осуществляется структурными подразделениями администрации Междуреченского городского округа, муниципальными учреждениями, оказывающими муниципальные услуги.

4.2. Размещение сведений об услугах и организациях осуществляется путем заполнения электронных форм реестра муниципальных услуг.

4.3. Структурные подразделения администрации Междуреченского городского округа, муниципальные учреждения, оказывающие муниципальные услуги, назначают лиц, ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм реестра муниципальных услуг и их согласованию.

4.4. Сведения об услугах и организациях создаются не позднее 5 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта об утверждении административного регламента по предоставлению соответствующих услуг.

4.5. Сведения об услугах и организациях после создания в реестре муниципальных услуг направляются на согласование в уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу административного регламента по предоставлению соответствующих услуг.

4.6. В случае отказа уполномоченным органом в согласовании сведений об услугах и организациях осуществляется учет замечаний и повторное согласование соответствующих сведений.

4.7. Сведения об услугах и организациях публикуются в соответствующем разделе реестра муниципальных услуг в течение 1 рабочего дня после согласования уполномоченным органом.

4.8. Размещаемые сведения об услугах и организациях публикуются должностными лицами, ответственными за работу с реестром муниципальных услуг. Идентификация осуществляется на основании идентификационных данных (имя и пароль), предоставляемых уполномоченным органом.

4.9. В случае выявления уполномоченным органом несоответствия сведений, содержащихся в региональном реестре, законодательству Российской Федерации, законодательству Кемеровской области-Кузбасса организации, ответственной за размещение таких сведений, направляется уведомление о необходимости корректировки сведений.

4.10. Изменения в реестр муниципальных услуг вносятся в случаях:

4.10.1. в течение 10 рабочих дней с момента вступления в силу нормативного правового акта, отменяющего, изменяющего и (или) дополняющего правовой акт, на основании которого в реестр была внесена информация о соответствующей услуге;

4.10.2. необходимости исключения ошибочно внесенной информации.

5. Информирование физических и юридических лиц о муниципальных услугах

5.1. Сведения, содержащиеся в реестре муниципальных услуг, являются открытыми и общедоступными.

5.2. Информирование физических и юридических лиц о муниципальных услугах осуществляется организациями, уполномоченными на предоставление муниципальных услуг, а также уполномоченным органом посредством размещения сведений о муниципальных услугах в разделе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг Кемеровской области – Кузбасса» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Начальник экономического управления

М.В.Михайловский