



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Кемеровская область - Кузбасс**  
**город Междуреченск**  
**Администрация Междуреченского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13.02.2024 № 322-п

Об утверждении Порядка проведения  
Финансовым управлением  
администрации Междуреченского  
городского округа мониторинга  
качества финансового менеджмента

В соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения Финансовым управлением администрации Междуреченского городского округа мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложению № 1.

1.2. Правила расчета и оценки показателей мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложению № 2.

2. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по финансам – начальника финансового управления Попову Э.Н.

Глава Междуреченского  
городского округа

С.В. Перепилищенко

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Междуреченского городского округа  
от 13.02.2024 № 322-п

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАНСОВЫМ УПРАВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОНИТОРИНГА  
КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА**

1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения Финансовым управлением администрации Междуреченского городского округа мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» (далее – главные администраторы средств местного бюджета, местный бюджет).

2. В целях настоящего Порядка под мониторингом качества финансового менеджмента понимается анализ совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств, осуществляемых главными администраторами средств местного бюджета. Мониторинг качества финансового менеджмента (далее - мониторинг) включает в себя мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий главных администраторов средств местного бюджета, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Междуреченского городского округа.

Мониторинг проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом.

2.1. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится с целью:

- определения уровня качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета;
- анализа изменений качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета;
- определения областей финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета, требующих совершенствования.

3. Главными администраторами средств местного бюджета признаются: главные распорядители средств местного бюджета, утвержденные решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, утвержденные постановлениями администрации Междуреченского городского округа.

Мониторинг не проводится для главных администраторов средств местного бюджета в отношении упразднённых и вновь образованных в течение отчетного года.

4. Мониторинг осуществляется Финансовым управлением администрации Междуреченского городского округа (далее – Финансовое управление) ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным годом, по показателям мониторинга качества финансового менеджмента в соответствии с Приложением № 1 к Правилам расчета и оценки показателей мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденным настоящим постановлением (далее - Правила).

Мониторинг проводится на основании бюджетной отчетности, сводной бюджетной росписи местного бюджета, дополнительной информации, имеющейся в распоряжении финансового управления, необходимой для расчета значений показателей, указанных в Правилах, а также общедоступных материалов, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Кроме того, в целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента главные администраторы средств местного бюджета в срок до 25 марта года, следующего за отчетным, представляют в Финансовое управление данные в соответствии с Приложением № 2 к Правилам.

Руководители главных администраторов средств местного бюджета несут персональную ответственность за качество и достоверность представляемой в Финансовое управление информации. В случае, если данные, необходимые для расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента, не предоставлены главным администратором, то оценка по соответствующему показателю принимается равной 0.

5. Ответственные отделы Финансового управления в срок до 15 апреля текущего финансового года, в рамках своей компетенции, осуществляют проверку и заполнение исходных данных для расчета показателей согласно Приложению № 1 к Правилам.

6. Начальники отделов несут персональную ответственность за качество и достоверность информации, подписываемой исполнителем.

7. Отдел учета и отчетности Финансового управления производит расчет итоговой оценки качества финансового менеджмента, формирует рейтинг главных администраторов средств местного бюджета по уровню качества финансового менеджмента в Междуреченском городском округе.

8. По итогам проведения мониторинга Финансовое управление формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, который включает в себя:

годовой рейтинг главных администраторов средств местного бюджета по уровню качества финансового менеджмента в Междуреченском городском округе в соответствии с Приложением № 3 к Правилам;

значения оценки всех показателей, используемых для определения уровня качества финансового менеджмента в разрезе главных администраторов средств местного бюджета;

пояснительную записку.

9. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в Междуреченском городском округе размещается на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 мая года, следующего за отчетным годом.

10. Главные администраторы средств местного бюджета используют сведения, содержащиеся в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента для принятия мер по улучшению качества финансового менеджмента.

Заместитель главы Междуреченского  
городского округа по финансам –  
начальник финансового управления

Э.Н.Попова

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Междуреченского городского округа  
от 13.02.2024 № 322-п

## ПРАВИЛА РАСЧЕТА И ОЦЕНКИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Правила определяют состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, алгоритм его расчета, вес показателя в группе, оценку показателя мониторинга качества финансового менеджмента и формирование рейтинга главных администраторов средств местного бюджета.

Мониторинг качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- 1) качество управления расходами бюджета;
- 2) качество управления доходами бюджета;
- 3) качество ведения учета и составления бюджетной отчетности;
- 4) качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита;
- 5) качество управления активами и оказания муниципальных услуг;
- 6) качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Оценка по каждому показателю рассчитывается на основании балльной оценки, интервалы оценки каждого показателя определяются по шкале от 0 до 5 баллов.

В случае если для главного администратора средств местного бюджета показатель (группа показателей) не рассчитывается, вес показателя (группы показателей) пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента этого главного администратора средств местного бюджета.

Результатом мониторинга является итоговая оценка качества финансового менеджмента главного администратора средств местного бюджета.

Итоговая оценка определяется исходя из суммы баллов оценок по всем показателям, скорректированной на веса группы и показателя, и определяется по формуле:

$$E_1 = \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}), \text{ где:}$$

$E_i$  - итоговая оценка  $i$ -го главного администратора средств местного бюджета;

$E(P_{ij})$  - оценка по  $j$ -му показателю качества финансового менеджмента в  $i$ -й группе показателей финансового менеджмента;

$S_i$  - вес  $i$ -й группы показателей качества финансового менеджмента;

$S_{ij}$  - вес  $j$ -го показателя финансового менеджмента в  $i$ -й группе показателей качества финансового менеджмента.

В целях составления рейтинга результаты итоговой оценки для каждого главного администратора средств местного бюджета корректируются на коэффициент сложности управления финансами в пределах 5 баллов. Получившийся результат оценки после корректировки на коэффициент сложности выше 5 баллов приравнивается к 5.

Главные администраторы средств местного бюджета распределяются на три группы в зависимости от доли расходов главного администратора средств местного бюджета в расходах местного бюджета за отчетный год:

1) к первой группе относятся главные администраторы средств местного бюджета, расходы которых составляют выше 10 процентов расходов местного бюджета;

2) ко второй группе относятся главные администраторы средств местного бюджета, расходы которых составляют от 2 до 10 процентов расходов местного бюджета;

3) к третьей группе относятся остальные главные администраторы средств местного бюджета.

#### Коэффициент сложности управления финансами

№ п/п	Применение коэффициента	Значение коэффициента
1	Для главных администраторов средств местного бюджета, расходы которых составляют выше 10 процентов расходов местного бюджета	1,2
2	Для главных администраторов средств местного бюджета, расходы которых составляют от 2 до 10 процентов расходов местного бюджета	1,1
3	Для прочих главных администраторов средств местного бюджета	1

На основании полученной по каждому главному администратору средств местного бюджета итоговой оценки, скорректированной на коэффициент сложности управления финансами, формируется рейтинг главных администраторов средств местного бюджета, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок и сгруппированный по группам в зависимости от значения среднего уровня финансового менеджмента в целом по всем главным администраторам средств местного бюджета.

Таблица

Интервалы оценок	Рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента
$\left[ \bar{o} + \frac{2}{3}\sigma; 5 \right]$	Главные администраторы средств местного бюджета, получившие высокие рейтинговые оценки
$\left[ \bar{o} - \frac{2}{3}\sigma; \bar{o} + \frac{2}{3}\sigma \right)$	Главные администраторы средств местного бюджета, получившие средние рейтинговые оценки
$\left[ 0; \bar{o} - \frac{2}{3}\sigma \right)$	Главные администраторы средств местного бюджета, получившие низкие рейтинговые оценки

$\bar{o}$  - среднее арифметическое значение комплексной оценки качества по всем главным администраторам средств местного бюджета;

$\sigma$  - среднеквадратическое отклонение значений комплексной оценки качества от среднего значения, рассчитываемое по формуле:

$$\sigma = \sqrt{\frac{1}{n} \sum_{i=1}^n (E_i - \bar{o})^2}, \text{ где:}$$

$E_i$  - итоговая оценка качества  $i$ -го главного администратора средств местного бюджета;

$n$  - общее количество главных администраторов средств местного бюджета.

Рейтинг главных администраторов средств местного бюджета формируется по соответствующим группам методом ранжирования итоговой оценки качества финансового менеджмента в порядке убывания по форме согласно Приложению № 3 к настоящим Правилам.

Заместитель главы Междуреченского  
городского округа по финансам –  
начальник финансового управления

Э.Н.Попова

Приложение № 1  
к Правилам расчета и оценки показателей  
мониторинга качества финансового менеджмента

**Показатели  
мониторинга качества финансового менеджмента**

N п/п	Наименование показателя	Расчет показателя	Вес группы в оценке/показателя в группе (процент)	Оценка	Документы, используемые для расчета показателя	Комментарии	Ответственный отдел Финансового управления
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Качество управления расходами бюджета		25				
1.1	Количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись местного бюджета	P1.1 - количество уведомлений об изменении бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением Совета народных депутатов	10	E(1.1) = 5, если $P_{1.1} = 0$ ; E(1.1) = 4, если $0 < P_{1.1} \leq 5$ ; E(1.1) = 3, если $5 < P_{1.1} \leq 10$ ; E(1.1) = 2, если $10 < P_{1.1} \leq 15$ ; E(1.1) = 1, если $15 < P_{1.1} \leq 20$ ; E(1.1) = 0, если $P_{1.1} > 20$	Уведомления об изменении бюджетных ассигнований	Большое количество уведомлений об изменениях бюджетных ассигнований по расходам свидетельствует о низком качестве работы главного распорядителя средств местного бюджета по бюджетному планированию	Бюджетный отдел, отдел доходов



		Междуреченского городского округа о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (без учета межбюджетных трансфертов)					
1.2	Доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета	$P_{1.2} = 100 *  S  / b$ <p>в процентах где: S - сумма положительных изменений (в абсолютной величине) бюджетной росписи расходов в случае изменения бюджетных ассигнований, утвержденных главному распорядителю средств местного бюджета на соответствующий финансовый год решением Совета народных депутатов Междуреченского городского округа о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (без учета межбюджетных трансфертов); b - объем бюджетных ассигнований главных распорядителей средств местного бюджета согласно сводной бюджетной</p>	10	<p>E(1.2) = 5 при <math>P_{1.2} \leq 10\%</math>;  E(1.2) = 4 при <math>10\% \leq P_{1.2} &lt; 20\%</math>;  E(1.2) = 3 при <math>20\% \leq P_{1.2} &lt; 30\%</math>;  E(1.2) = 2 при <math>30\% \leq P_{1.2} &lt; 40\%</math>;  E(1.2) = 1 при <math>40\% \leq P_{1.2} \leq 50\%</math>;  E(1.2) = 0 при <math>P_{1.2} &gt; 50\%</math></p>	Сводная бюджетная роспись местного бюджета, уведомления об изменении бюджетных ассигнований	Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы главного распорядителя средств местного бюджета по бюджетному планированию. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 10%	Бюджетный отдел, отдел доходов

		росписи местного бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода					
1.3	Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$P_{1.3} = 100 * (b - K_p) / b,$ в процентах где: b - объем бюджетных ассигнований главного распорядителя средств местного бюджета в отчетном финансовом году согласно росписи расходов местного бюджета с учетом внесенных в нее изменений; K <sub>p</sub> - кассовое исполнение расходов главного распорядителя средств местного бюджета в отчетном финансовом году	10	E(1.3) = 5, если $P_{1.3} < 3\%$ ; E(1.3) = 4, если $3\% \leq P_{1.3} < 5\%$ ; E(1.3) = 3, если $5\% \leq P_{1.3} < 10\%$ ; E(1.3) = 2, если $10\% \leq P_{1.3} < 15\%$ ; E(1.3) = 1, если $15\% \leq P_{1.3} \leq 20\%$ ; E(1.3) = 0, если $P_{1.3} > 20\%$	Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (ф. 0503127)	Показатель позволяет оценить объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований (не выше установленного оптимального значения) является допустимым даже при высоком уровне качества финансового менеджмента главного распорядителя средств местного бюджета. Целевым ориентиром для главного распорядителя средств местного бюджета является значение показателя, не превосходящее 3%	Бюджетный отдел, отдел доходов
1.4	Уровень принятия бюджетных обязательств	$P_{1.4} = \frac{S_{ra}}{B_{ra}} \times 100,$ в процентах где: S <sub>ra</sub> - объем принятых бюджетных обязательств главным распорядителем средств местного бюджета в отчетном периоде (в тыс. рублей); B <sub>ra</sub> - объем бюджетных ассигнований согласно сводной бюджетной росписи расходов местного	10	E(1.4) = 5, если $98\% \leq P_{1.4} \leq 100\%$ ; E(1.4) = 4, если $95\% \leq P_{1.4} < 98\%$ ; E(1.4) = 3, если $90\% \leq P_{1.4} < 95\%$ ; E(1.4) = 2, если $85\% \leq P_{1.4} < 90\%$ ; E(1.4) = 1, если $80\% \leq P_{1.4} < 85\%$ ; E(1.4) = 0, если $P_{1.4} < 80\%$	Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (ф. 0503127), отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128)	Значение показателя характеризует уровень принятия бюджетных обязательств в целях снижения риска неисполнения бюджета	Отдел учета и отчетности  Бюджетный отдел

		бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода (в тыс. рублей).					
1.5	Равномерность расходов	$P_{1.5} = 100 \times Kp_{(IV)} / Kp_{(год)},$ в процентах  где: $Kp_{(IV)}$ - кассовые расходы главного распорядителя средств местного бюджета в IV квартале отчетного финансового года; $Kp_{(год)}$ - объем кассовых расходов главного распорядителя средств местного бюджета за отчетный год	10	$E(1.5) = 5$ , если $P_{1.5} \leq 25\%$ ; $E(1.5) = 4$ , если $25\% < P_{1.5} < 30\%$ ; $E(1.5) = 3$ , если $30\% \leq P_{1.5} < 35\%$ ; $E(1.5) = 2$ , если $35\% \leq P_{1.5} < 40\%$ ; $E(1.5) = 1$ , если $40\% \leq P_{1.5} < 45\%$ ; $E(1.5) = 0$ , если $P_{1.5} > 45\%$	Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (ф. 0503127)	Показатель выявляет концентрацию расходов главного распорядителя средств местного бюджета в IV квартале отчетного финансового года. Целевым ориентиром для главного распорядителя средств местного бюджета является значение показателя, не превосходящее 25%	Отдел учета и отчетности
1.6	Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью	$P_{1.6} = R / Kp \times 100,$ в процентах  где: $R$ - объем просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя средств местного бюджета в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; $Kp$ - кассовое исполнение расходов главного распорядителя средств местного бюджета в	5	$E(1.6) = 5$ , если $P_{1.6} = 0$ ; $E(1.6) = 3$ , если $0 < P_{1.6} \leq 0,05\%$ ; $E(1.6) = 1$ , если $0,05 < P_{1.6} \leq 0,1\%$ ; $E(1.6) = 0$ , если $P_{1.6} \geq 0,1\%$	Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (ф. 0503127), сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169)	Негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов главного распорядителя средств местного бюджета в отчетном финансовом году	Отдел учета и отчетности

		отчетном финансовом году					
1.7	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по расходам	$P_{1.7} = DR/Kp \times 100$ , в процентах где: DR - объем дебиторской задолженности по расходам главного распорядителя средств местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Kp - кассовое исполнение расходов главного распорядителя средств местного бюджета в отчетном финансовом году	5	E(1.7) = 5, если $0\% \leq P_{1.7} \leq 0,1\%$ ; E(1.7) = 3, если $0,1\% < P_{1.7} \leq 0,5\%$ ; E(1.7) = 1, если $0,5\% < P_{1.7} \leq 1\%$ ; E(1.7) = 0, если $P_{1.7} > 1\%$	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169), отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (ф. 0503127)	Негативным считается факт накопления дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по расходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению по расходам в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром является отсутствие дебиторской задолженности по расходам на 1 января года, следующего за отчетным	Отдел учета и отчетности

1.8	Результативность использования субсидий из областного бюджета в отчетном финансовом году	$P_{1.8} = \frac{N_0}{N} \times 100,$ <p>в процентах где: N<sub>0</sub> - количество выполненных показателей, установленных в соглашениях с исполнительными органами государственной власти Кемеровской области-Кузбасса о предоставлении субсидий из областного бюджета; N - общее количество показателей, установленных в соглашении с исполнительными органами государственной власти Кемеровской области-Кузбасса о предоставлении субсидий из областного бюджета</p>	10	<p>E(1.8) = 5, если P<sub>1.8</sub> = 100%; E(1.8) = 4, если 95% ≤ P<sub>1.8</sub> &lt; 100%; E(1.8) = 3, если 90% ≤ P<sub>1.8</sub> &lt; 95%; E(1.8) = 2, если 85% ≤ P<sub>1.8</sub> &lt; 90%; E(1.8) = 1, если 80% ≤ P<sub>1.8</sub> &lt; 85%; E(1.8) = 0, если P<sub>1.8</sub> &lt; 80%</p>	Ведомственные данные главных администраторов средств местного бюджета	Показатель отражает результативность использования субсидий из областного бюджета в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главного распорядителя средств местного бюджета является полное выполнение всех показателей, установленных в соглашении о предоставлении субсидий из областного бюджета. В случае если главным администратором средств местного бюджета заключены несколько соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, то для расчета оценки по данному показателю необходимо учитывать среднюю результативность использования субсидий	Бюджетный отдел
1.9	Уровень исполнения расходов главного распорядителя средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются	$P_{1.9} = R_{кп}/R_{пр} \times 100,$ <p>в процентах где: R<sub>кп</sub> - кассовые расходы главного распорядителя средств местного бюджета за счет целевых средств областного бюджета в отчетном периоде; R<sub>пр</sub> - уточненные бюджетные ассигнования, источником финансового</p>	10	<p>E(1.9) = 5, если P<sub>1.9</sub> = 100%; E(1.9) = 4, если 95% ≤ P<sub>1.9</sub> &lt; 100%; E(1.9) = 3, если 90% ≤ P<sub>1.9</sub> &lt; 95%; E(1.9) = 2, если 85% ≤ P<sub>1.9</sub> &lt; 90%; E(1.9) = 1, если 80% ≤ P<sub>1.9</sub> &lt; 85%; E(1.9) = 0, если P<sub>1.9</sub> &lt; 80%</p>	Ведомственные данные главных администраторов средств местного бюджета	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%	Отдел учета и отчетности Бюджетный отдел

	межбюджетные трансферты из областного бюджета	обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из областного бюджета, в отчетном периоде					
1.10	Нецелевое использование бюджетных средств	$P_{1.10} = \frac{S_n}{K_p} \times 100,$ <p>в процентах</p> <p>где:  <math>S_n</math> - сумма нецелевого использования бюджетных средств, допущенного главным распорядителем средств местного бюджета;  <math>K_p</math> - кассовое исполнение расходов главного распорядителя средств местного бюджета</p>	10	<p><math>E(1.10) = 5</math>, если <math>P_{1.10} = 0</math>;</p> <p><math>E(1.10) = 4</math>, если <math>0 &lt; P_{1.10} \leq 2\%</math>;</p> <p><math>E(1.10) = 3</math>, если <math>2\% &lt; P_{1.10} \leq 4\%</math>;</p> <p><math>E(1.10) = 2</math>, если <math>4\% &lt; P_{1.10} \leq 6\%</math>;</p> <p><math>E(1.10) = 1</math>, если <math>6\% &lt; P_{1.10} &lt; 10\%</math>;</p> <p><math>E(1.10) = 0</math>, если <math>P_{1.10} \geq 10\%</math> или <math>S_n \geq 7\,500</math> тыс. руб.</p>	Письмо-запрос от Контрольно-счетной палаты города Междуреченска, контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа	Ориентиром для главного распорядителя средств местного бюджета является недопущение нецелевого использования бюджетных средств (ст. 285.1 УК РФ)	Отдел учета и отчетности
1.11	Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении)	$P_{1.11} = \frac{S_u}{S_{up}}$ <p>где: <math>S_u</math> - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц (в</p>	10	<p><math>E(1.11) = 5</math>, если <math>P \leq 0,5</math> или <math>S_u = 0</math> и <math>S_{up} = 0</math></p> $E(1.11) = 5 * \left(1 - \frac{P_{1.11} - 0,5}{0,5}\right)$ <p>если <math>0,5 &lt; P(1.11) &lt; 1</math></p> <p><math>E(1.11) = 0</math>, если <math>P \geq 1</math></p>	Ведомственные данные главных администраторов средств местного бюджета	Показатель характеризует работу главного администратора в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц	Отдел правового и кадрового обеспечения

		тыс. рублей); Sup - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц (в тыс. рублей)					
2	Качество управления доходами бюджета		25				
2.1	Отклонение кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам (по состоянию на 31 декабря отчетного года) от показателей прогноза кассовых поступлений по налоговым и неналоговым доходам (по состоянию на 1 января отчетного года) местного	$P_{2.1} = 100 *  1 - K_d / Y $ , в процентах  где: K <sub>д</sub> - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением кассового исполнения по отдельным неналоговым доходам) <*>; Y - показатели первоначально принятого бюджета по налоговым и неналоговым доходам (до начала очередного финансового года по состоянию на 1 января отчетного года) местного бюджета (за исключением	25	E(2.1) = 5, если $P_{2.1} \leq 10\%$ ; E(2.1) = 4, если $10\% < P_{2.1} \leq 15\%$ ; E(2.1) = 3, если $15\% < P_{2.1} \leq 20\%$ ; E(2.1) = 2, если $20\% < P_{2.1} \leq 25\%$ ; E(2.1) = 1, если $25\% < P_{2.1} \leq 30\%$ ; E(2.1) = 0, если $P_{2.1} > 30\%$ или если $Y = 0$ при $K_d \neq 0$	Отчет об исполнении бюджета главных администраторов доходов местного бюджета	Негативно расценивается как недовыполнение показателей прогноза кассовых поступлений по налоговым и неналоговым доходам, так и значительное превышение кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам над показателями прогноза кассовых поступлений по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета. Целевым ориентиром для главного администратора доходов местного бюджета является значение показателя, не превосходящее 10%	Отдел доходов

	бюджета	показателей первоначально принятого бюджета по отдельным неналоговым доходам) <*>					
2.2	Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам	$P_{2.2} = D / D_0$ , где: D - объем просроченной дебиторской задолженности по доходам местного бюджета на 1 января года, следующего за отчетным; D <sub>0</sub> - объем просроченной дебиторской задолженности по доходам местного бюджета на 1 января отчетного финансового года	25	$E(2.2) = 5$ , если $0 \leq P_{2.2} < 1$ или если $D_0 = D = 0$ ; $E(2.2) = 3$ , если $P_{2.2} = 1$ ; $E(2.2) = 0$ , если $P_{2.2} > 1$ или если $D_0 = 0$ при $D \neq 0$	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169 в составе годового отчета об исполнении местного бюджета соответствующего главного администратора доходов местного бюджета). Для расчета показателя учитывается сумма просроченной дебиторской задолженности по счету 020500000 "Расчеты по доходам" за минусом просроченной дебиторской задолженности по счету	Негативным считается факт накопления значительного объема просроченной дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для главного администратора доходов местного бюджета является значение показателя, не превосходящее 1	Отдел учета и отчетности  Отдел доходов



					020550000 "Расчеты по поступлениям от бюджетов"		
2.3	Объем невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет и не уточненных главным администратором доходов местного бюджета, по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	$P_{2.3} = \text{Онп}$ , где: Онп - объем невыясненных поступлений, зачисленных в местный бюджет и не уточненных главным администратором доходов местного бюджета, по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	25	$E(2.3) = 5$ , если $P_{2.3} \leq 0$ ; $E(2.3) = 3$ , если $0 < P_{2.3} \leq 1$ тыс. руб.; $E(2.3) = 0$ , если $P_{2.3} > 1$ тыс. руб.	Информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления	Негативным считается наличие суммы невыясненных поступлений главного администратора доходов местного бюджета на конец отчетного периода более 1 тыс. рублей. Целевым ориентиром для главного администратора доходов местного бюджета является отсутствие сумм невыясненных поступлений	Отдел доходов
2.4	Доля сомнительной дебиторской задолженности по доходам	$P_{2.4} = \frac{D_s}{D_i}$ , где: $D_s$ - объем сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом (в тыс. рублей); $D_i$ - объем дебиторской задолженности по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом i-ого года (в тыс. рублей).	25	$E(2.4) = \begin{cases} 5, & \text{если } P_{2.4} \leq 0,1 \text{ и если } D_s = D_i = 0 \\ 5 \times (1 - P_{2.4}), & \text{если } 0,1 < P_{2.4} < 0,8 \\ 0, & \text{если } P_{2.4} \geq 0,8 \end{cases}$	Справка к ф. 0503130Г Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора,	Показатель отражает качество администрирования дебиторской задолженности по доходам местного бюджета, не исполненной должником (плательщиком) в срок и не соответствующей критериям признания актива, в текущем финансовом году и плановом периоде.	Отдел доходов

					администратора доходов бюджета		
3	Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности		20				
3.1	Нарушение срока представления годовой сводной бюджетной и годовой сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений	Соблюдение сроков представления годовой бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в соответствии со сроками, установленными Финансовым управлением	100	Е(3.1) = 5 - в случае представления годовой бюджетной и годовой сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в установленные Финансовым управлением сроки; Е(3.1) = 0 - в случае несвоевременного представления годовой бюджетной и годовой сводной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений в установленные Финансовым управлением сроки	Информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления	Оценивается финансовая дисциплина главных распорядителей средств местного бюджета по срокам представления годовой сводной бюджетной (бухгалтерской) отчетности. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 5	Отдел учета и отчетности
4	Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита		10				
4.1	Наличие решения руководителя главного администратора (администратора) средств местного бюджета об организации внутреннего финансового аудита	$P_{4.1} = Qz$ , где: Qz - наличие (отсутствие) решения руководителя главного администратора (администратора) средств местного бюджета об организации внутреннего финансового аудита.	100	Е(4.1) = 5 - в случае наличия решения руководителя главного администратора (администратора) средств местного бюджета об организации внутреннего финансового аудита; Е(4.1) = 0 - в случае отсутствия решения руководителя главного администратора (администратора) средств местного бюджета об организации внутреннего финансового аудита	Ведомственные данные главных администраторов местного бюджета		Отдел учета и отчетности

5	Качество управления активами и оказания муниципальных услуг		10				
5.1	Проведение инвентаризации активов и обязательств	Наличие в пояснительной записке (ф. 0503160) в составе годовой бюджетной отчетности сведений о проведении годовой инвентаризации активов и обязательств	100	<p><math>E(5.1) = 5</math>, в случае наличия в пояснительной записке (ф. 0503160) в составе годовой бюджетной отчетности сведений о проведении годовой инвентаризации активов и обязательств;</p> <p><math>E(5.1) = 0</math>, в случае отсутствия в пояснительной записке (ф. 0503160) в составе годовой бюджетной отчетности сведений о проведении годовой инвентаризации активов и обязательств</p>	Пояснительная записка (ф. 0503160) в составе годовой бюджетной отчетности	Значение показателя характеризует факт проведения главным распорядителем средств местного бюджета инвентаризации активов и обязательств	Отдел учета и отчетности
6	Качество осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд		10				
6.1	Качество планирования закупок	$P_{6.1} = Qz$ , где: $Qz$ - количество вносимых изменений в план-график закупок	20	$E_{6.1} = 5 \times (P_{max} - P_{6.1}) / (P_{max} - P_{min})$ $P_{6.1}$ - значение показателя у $i$ -го главного администратора средств местного бюджета; $P_{min}$ - минимальное значение показателя у главных администраторов средств местного бюджета; $P_{max}$ - максимальное значение показателя у главных администраторов средств местного бюджета	Ведомственные данные главных администраторов средств местного бюджета	Ориентиром для главного распорядителя средств местного бюджета является повышение качества планирования закупок	Отдел учета и отчетности
6.2	Несоблюдение требований Федерального закона от	$P_{6.2} = Qnz1$ , где: $Qnz1$ – наличие	20	$E(6.2) = 5$ , если нарушения не выявлены; $E(6.2) = 0$ , если нарушения выявлены.	Ведомственные данные главных администраторов	Негативно расценивается наличие фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе. Ориентиром является	Отдел учета и отчетности

	<p>05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2021, N 27, ст. 5188) и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее соответственно – требования законодательства о контрактной системе, законодательств</p>	<p>(отсутствие) нарушений требований законодательства о контрактной системе при принятии решения о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (в единицах).</p>			<p>ов средств местного бюджета</p>	<p>отсутствие нарушений требований законодательства о контрактной системе.</p>	
--	--	---	--	--	------------------------------------	--	--

	во о контрактной системе) при принятии решения о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)						
6.3	Доля отмененных закупок, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	$P_{6.3} = \frac{Z_0}{Z_{ks}},$ <p>где:  <math>Z_0</math> - количество отмененных закупок главного администратора средств местного бюджета, проводимых в отчетном периоде конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением закупок на оказание услуг по предоставлению кредита (в единицах);  <math>Z_{ks}</math> - общее количество закупок главного</p>	10	$E(6.3) = 5*(1 - P_{6.3})$	Ведомственные данные главных администраторов средств местного бюджета	Показатель характеризует степень эффективности закупочной деятельности главного администратора средств местного бюджета	Отдел учета и отчетности

		администратора средств местного бюджета, проводимых конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в отчетном периоде, за исключением закупок на оказание услуг по предоставлению кредита (в единицах).					
6.4	Доля заключенных контрактов с субъектами малого предпринимательства (заключенных по результатам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в общей стоимости заключенных муниципальных контрактов.	$P_{6.4} = Z_{смп}/Z,$ где: $Z_{смп}$ - цены контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства по итогам конкурентных процедур, при которых заказчик установил ограничение закупки только у субъектов малого предпринимательства; заключенные на общих условиях с проведением конкурентных процедур, победителями которых стали субъекты малого предпринимательства (с использованием единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства ФНС России); заключенных с поставщиками	15	$E(6.4) = \begin{cases} 5, & \text{если } P_{6.4} \geq 0,25 \\ \frac{P_{6.4}}{0,05}, & \text{если } P_{6.4} < 0,25 \end{cases}$	Ведомственные данные главных администраторов средств местного бюджета	Показатель отражает объем закупок главного администратора средств местного бюджета у субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций в отчетном периоде.	Отдел учета и отчетности

		(исполнителями, подрядчиками) не из числа субъектами малого предпринимательства, субподрядчиками которых являются субъектами малого предпринимательства (тыс. руб.); Z - общая стоимость заключенных контрактов в отчетном периоде (тыс.руб.)					
6.5	Доля закупок у единственного поставщика в соответствии с п. 4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ с использованием платформ закупок малого объема в общем объеме закупок у единственного поставщика в соответствии с п. 4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ	$P_{6.6} = Z_{кзмо}/Z_{змо}$ , где: Z <sub>кзмо</sub> - сумма контрактов, заключенных у единственного поставщика в соответствии с п.4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ с использованием платформ закупок малого объема; Z <sub>змо</sub> – общая сумма контрактов, заключенных у единственного поставщика в соответствии с п. 4 ч.1 ст. 93 44-ФЗ	15	$E_{6.5} = \begin{cases} 5, & \text{если } P_{6.5} \geq 0,7 \\ 5 * \left( \frac{P_{6.5} - 0,3}{0,4} \right), & \text{если } 0,3 < P_{6.5} < 0,7 \\ 0, & \text{если } P_{6.5} \leq 0,3 \end{cases}$	Ведомственные данные главных администраторов средств местного бюджета	Предполагается, что чем выше стоимость проведенных конкурентных закупок малого объема в общем объеме закупок малого объема, тем выше прозрачность и эффективность осуществления закупок и ниже уровень потенциально коррупционной составляющей	Отдел учета и отчетности

6.6	Доля контрактов, размещенных в реестре контрактов единой информационной системы в сфере закупок с нарушением сроков оплаты в общем объеме исполненных контрактов, размещенных в реестре контрактов единой информационной системы в сфере закупок	$P_{6.6} = K_n/K$ , где: $K_n$ – количество контрактов, размещенных в реестре контрактов единой информационной системы в сфере закупок при исполнении которых в отчетном периоде были допущены нарушения сроков оплаты; $K$ – общее количество исполненных контрактов в отчетном периоде, размещенных в реестре контрактов единой информационной системы в сфере закупок	20	$E(6.6) = 5*(1 - P_{6.6})$	Ведомственные данные главных администраторов средств местного бюджета	Оценивается финансовая дисциплина при исполнении муниципальных контрактов	Отдел учета и отчетности
-----	--	---	----	----------------------------	---	---	--------------------------



-----  
<\*> Отдельными неналоговыми доходами в целях реализации настоящих Правил признаются:

КБК 1130299404\*\*\*\*130

Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов

КБК 11610031040000140

Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа

КБК 11610032040000140

Прочее возмещение ущерба, причиненное муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)

КБК 11701040040000180

Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов

Приложение N 2  
к Правилам расчета  
и оценки показателей  
мониторинга качества  
финансового менеджмента

Информация для проведения мониторинга качества  
финансового менеджмента главных администраторов  
средств местного бюджета  
на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование главного администратора средств  
местного бюджета)

Периодичность: годовая

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц	тыс. рублей	
общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора или его должностных лиц	тыс. рублей	
решение руководителя главного администратора средств местного бюджета об организации внутреннего финансового аудита (с указанием номера и даты нормативно-правового акта)		
Справочно:		
Дата создания главного администратора средств местного бюджета (с указанием реквизитов и наименования нормативно-правового акта)		
Сведения об упразднении главного администратора средств местного бюджета (при наличии с указанием реквизитов и наименования нормативно-правового акта)		

Приложение № 3  
к Правилам расчета  
и оценки показателей  
мониторинга качества  
финансового менеджмента

Рейтинг главных администраторов средств местного бюджета  
по уровню качества финансового менеджмента  
в Междуреченском городском округе

N п/п	Наименование главного администратора средств местного бюджета	Итоговая оценка, в баллах	Место
Главные администраторы средств местного бюджета, получившие высокие рейтинговые оценки			
Главные администраторы средств местного бюджета, получившие средние рейтинговые оценки			
Главные администраторы средств местного бюджета, получившие низкие рейтинговые оценки			

---